



**LAPORAN
RAPAT KERJA TAHUNAN
PROGRAM STUDI SARJANA
KEBIDANAN DAN PROFESI BIDAN**

TAHUN 2022

**SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN
ESTU UTOMO**

**LAPORAN
RAPAT KERJA TAHUNAN
PROGRAM STUDI SARJANA KEBIDANAN DAN PENDIDIKAN
PROFESI BIDAN**



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN ESTU UTOMO
Jl. Tentara Pelajar Mudal Boyolali 57351 Telp. (0276) 322580 Fax. (0276) 324182
Website : www.stikeseub.ac.id Email : eub@stikeseub.ac.id

2022

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN RAPAT KERJA TAHUNAN (LAPORAN TINDAK
LANJUT) PROGRAM STUDI SARJANA KEBIDANAN DAN
PENDIDIKAN PROFESI BIDAN
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN ESTU UTOMO TAHUN
2022**

Boyolali, 23 September 2022

Ketua STIKES Estu Utomo,

Ketua BPMPI,

The official stamp of STIKES Estu Utomo is a green circular emblem with a yellow center. The center contains a stylized 'E' and 'U' logo. The text 'SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN ESTU UTOMO' is written around the top inner edge, and 'BOYOLALI' is at the bottom. The stamp is partially overlaid by the signature of Sarwoko.

Sarwoko, S.Ag., S.Kep., Ns., M.Kes.
NRP. 2200401

Sri Handayani, S.Si.T., M.Kes.
NIP. 197405062005012001



VISI MISI SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN ESTU UTOMO

VISI

Menjadi Perguruan Tinggi Kesehatan Rujukan Nasional yang Unggul dalam Siaga Bencana berdasarkan Nilai-Nilai Keutamaan Tahun 2027.

MISI

1. Menyelenggarakan pendidikan tinggi kesehatan rujukan nasional yang unggul dalam siaga bencana berdasarkan Nilai-Nilai Keutamaan pada tahun 2027;
2. Melaksanakan penelitian yang unggul dalam siaga bencana guna pengembangan ilmu kesehatan;
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat yang mendorong pemberdayaan dan kemandirian masyarakat;
4. Mengembangkan kerjasama yang strategis, sinergis dan berkelanjutan bagi pihak internal maupun eksternal;
5. Menyelenggarakan tata kelola organisasi yang sehat, akuntabel, berkualitas, berkelanjutan berdasarkan Nilai-Nilai Keutamaan.



Visi Program Studi

“Menghasilkan bidan profesional dalam asuhan kebidanan komprehensif yang unggul dalam Siaga Bencana Kebidanan berdasarkan Nilai-Nilai Keutamaan”

Misi program studi

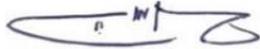
- a. Menyelenggarakan pendidikan kebidanan yang unggul dalam siaga bencana kebidanan guna menghasilkan bidan profesional berdasarkan nilai-nilai keutamaan;
- b. Melaksanakan penelitian yang unggul dalam siaga bencana kebidanan guna pengembangan ilmu kebidanan;
- c. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat khususnya siaga bencana kebidanan sebagai tindak lanjut hasil penelitian;
- d. Mengembangkan kerjasama yang strategis, sinergis dan berkelanjutan yang bermanfaat dalam bidang tri dharma perguruan tinggi guna mendukung pencapaian visi;
- e. Menyelenggarakan tata kelola organisasi yang sehat, akuntabel, berkualitas, berkelanjutan berdasarkan Nilai-Nilai Keutamaan

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul Dokumen : Laporan Tindak Lanjut AMI
2. Program Studi : Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan
3. Pelaksanaan Kegiatan : 23 September 2022

Boyolali, 23 September 2022

Mengetahui
Ketua Program Studi S1
dan Profesi Bidan



Ardiani Sulistiani, S.S.T,M.Kes
NRP 1200329

Ketua BPMPI



Sri Handayani, S.Si.T., M.Kes.
NIP 197405062005012001

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum, Wr.Wb

Puji syukur kehadiran Allah SWT , karena atas berkat rahmat-Nya, Laporan tindak lanjut hasil AMI Tahun 2022 ini dapat terselesaikan dengan baik. Terlaksananya kegiatan Tindak Lanjut AMI Tahun 2022 ini banyak yang terlibat dalam pelaksanaannya. Ucapan terimakasih diberikan kepada,

1. Ketua dan Wakil Ketua STIKES Estu Utomo atas respon dan dukungan yang diberikan dengan menindak lanjuti masukan-masukan yang diberikan Badan Penjaminan Mutu dan Pengawasan Internal .
2. Ketua Program Studi Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan atas kerjasamanya telah menerima para auditor dan komitmennya dievaluasi demi kemajuan bersama
3. Tim Auditor yang telah bekerja sepenuh hati mengevaluasi Program Studi Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan pada kegiatan AMI
4. Para civitas akademika yang ikut mendukung semua kegiatan yang diselenggarakan oleh Badan Penjaminan Mutu dan Pengawasan Internal.

Demikian laporan ini dibuat sebagai bentuk pertanggungjawaban atas semua kegiatan yang telah dilakukan dan tindak lanjutnya. Semoga dapat menjadi rujukan untuk kegiatan-kegiatan selanjutnya.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Tim Penjaminan Mutu

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	3
BAB I PENDAHULUAN	4
BAB II TINDAK LANJUT HASIL AMI	7
BAB III PENUTUP	8

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Audit Mutu Akademik Internal (AMI) merupakan kegiatan rutin setiap tahun yang dilakukan Badan Penjaminan Mutu dan Pengawasan Internal (BPMPI) STIKES Estu Utomo. Audit Mutu Internal (AMI) sebagai salah satu pengimplementasian Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) bertujuan untuk mendorong terwujudnya akreditasi program studi yang lebih baik dan menjadikan budaya mutu di Perguruan Tinggi. Audit Mutu Akademik Internal (AMI) dilakukan secara bertahap dan sistematis, dengan maksud untuk mengevaluasi kinerja program studi, prestasi apa saja yang telah dicapai selama setahun dan juga sebagai bahan masukan/evaluasi diri untuk perbaikan di tahun selanjutnya. Hasil evaluasi dari Audit Mutu Akademik Internal (AMI) selanjutnya akan menjadi laporan kinerja tahunan Badan Penjaminan Mutu dan Pengawasan Internal (BPMPI) sebagai referensi Ketua STIKES sebagai pimpinan tertinggi Institusi dalam merancang Peraturan dan kebijakan yang diperlukan di tahun selanjutnya.

Penjaminan mutu pendidikan tinggi adalah proses penetapan dan pemenuhan standar mutu pengelolaan pendidikan tinggi secara konsisten dan berkelanjutan, sehingga stakeholders (masyarakat, DUDI, pemerintah, dosen, tenaga penunjang, serta pihak lain yang berkepentingan) memperoleh kepuasan. Audit Mutu Akademik Internal (AMI) merupakan kegiatan evaluasi diri oleh perguruan tinggi untuk memenuhi atau melampaui Standar Nasional Pendidikan (SNP) secara berkelanjutan yang dimaksudkan sebagai upaya untuk memenuhi kebutuhan internal (mahasiswa, dosen, dan tenaga kependidikan).

Pelaksanaan penjaminan mutu didasarkan atas dokumen, yaitu dokumen akademik sebagai rencana atau standar, dan dokumen mutu sebagai instrumen untuk mencapai dan memenuhi standar yang telah ditetapkan. Kegiatan audit mutu internal merupakan bagian dari tahapan siklus penjaminan mutu yang harus dilakukan guna memelihara pengendalian internal yang efektif dengan cara mengevaluasi kecukupan, efisiensi, dan efektivitas pengendalian tersebut serta mendorong peningkatan pengendalian tersebut serta mendorong peningkatan pengendalian

intern secara berkesinambungan.

Program Studi Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan dalam meningkatkan mutu secara berkelanjutan, relevansi dan efisiensi layanan di era global membutuhkan Sistem Penjaminan Mutu (SPM) yang handal di tingkat Program Studi. Program Studi Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan STIKES Estu Utomo yang mengintegrasikan Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (SPMPT), peraturan- peraturan pemerintah RI dan persyaratan akreditasi LAM-PT. Adanya kegiatan SPMI berupa AMI membutuhkan Rencana Tindak Lanjut dalam perbaikan sistem atau kinerja PS yang selanjutnya akan ditindaklanjuti oleh pengambilan kebijakan dan juga pengambilan keputusan dalam program kerja yang akan datang

B. Tujuan Tindak Lanjut Laporan

1. Melakukan analisis yang harus dilakukan untuk menyelesaikan catatan yang tertuang dalam berita acara untuk diselesaikan.
2. Ketua Program Studi Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan memberikan tugas kepada jajaran Prodi untuk menyelesaikan beberapa rekomendasi dari hasil RTM untuk ditindaklanjuti.
3. Mutu menyelesaikan berbagai dokumen baik konten, sistem penomoran, dan teknik penyajian sesuai dengan batas waktu yang telah disepakati bersama antara auditor dengan Program Studi Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan
4. Tindak lanjut yang sudah dilakukan Program Studi Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan dilakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaannya oleh Badan Penjaminan Mutu dan Pengawasan Internal STIKES Estu Utomo

C. Hasil Pelaporan

1. Peningkatan kearsipan Program Studi Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan perlu dilengkapi berita acara disetiap kegiatan,
2. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan standar mutu
3. Peningkatan Analisis Kebutuhan standar mutu
4. Peningkatan tata Kelola SPMI sehingga diperoleh dokumen yang lengkap dan konten juga terstadarisasi.

D. Mekanisme Pelaporan

1. Kegiatan pelaporan dilaksanakan dalam waktu 2 minggu sesuai dengan kesepakatan.
2. Kaprodi memberi tugas kepada unit terkait di Program Studi Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan
3. Ka Prodi bersama BPMPI menyusun daftar dokumen yang harus dimiliki dan membagi dalam bentuk tim.
4. Ka Prodi mengirim laporan kepada Ketua STIKES untuk kemudian diteruskan kepada BPMPI.

BAB II

MONITORING DAN EVALUASI TINDAK LANJUT HASIL AMI

Berdasarkan berita acara dalam kegiatan RTM Tahun 2022 ditemukan hasil sebagai berikut terdapat 8 temuan AMI yang sifatnya 2 mayor, 3 minor dan 3 observasi dan secara keseluruhan hasilnya Sangat baik/Baik,. Dari temuan tersebut dapat diselesaikan tingkat prodi dan UPPS (Waka II dan PRPPM). Hasil temuan pada AMI tersebut telah dilakukan tindak lanjut oleh Program Studi Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan dari tanggal 17 s.d. 22 September 2022 dan telah dilakukan monitoring dan evaluasi oleh TIM Auditor dan BPMPI dengan hasil sebagai berikut.

Ketua Tim Auditor : Sri Handayani, S.Si.T,M.Kes,M.Keb.

Anggota : Ilma Widiya Sari, S.Kep., Ns., M.Kep.
Habid Al Hasbi, S.Kep., Ners, M.Kep., SP.Kep.MB

Ka Prodi : Ardiani Sulistiani, S.S.T, M.Kes.

Pada Tanggal : 23 September 2022

Waktu : 08.00 – 12.00 WIB

Diperoleh hasil temuan dan juga rencana tindak lanjut yang telah disusun PS Sarjana Kebidanan-Profesi Bidan. Berikut laporan tindak lanjut AMI tahun 2022 yang sudah disusun pada tingkat Program Studi dapat dilihat pada tabel 1:

Tabel 1. Tindak Lanjut Hasil AMI yang diselesaikan PS dan UPPS

No	KTS/ OB (Initial Auditor)	Referensi (butir mutu)	Pernyataan	Rencana Tindak Lanjut	Tindak Lanjut	Tanggal pelaksanaan	Penanggung Jawab	Keterangan
1	Minor	Persentase kelulusan first taker (PFT) untuk CBT dalam 3 tahun terakhir	Belum mempunyai CBT center yang mendukung uji kompetensi nasional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan RAB pengadaan komputer 2. Pengadaan komputer 3. Pengisian borang CBT center 4. Pengajuan CBT Center ke LPUK 	<ol style="list-style-type: none"> 1. RAB pengadaan computer telah disusun 2. Pengadaan computer direncanakan pada TA 2022/2023 3. Pengisian borang CBT center direncanakan pada TA 2022/2023 4. Pengajuan CBT Center ke LPUK direncanakan pada TA 2022/2023 	17 s.d. 22 September 2022	Waka II	Dilanjutkan di TA 2022/2023
2	Minor	STIKES Estu Utomo Program Studi Sarjana dan Profesi Bidan memiliki dokumen kurikulum yang memiliki kedalaman dan keluasan materi sesuai dengan	SK Tim Penyusun Kurikulum belum dilampirkan	Lampirkan dokumen SK Tim Perumus Kurikulum Program Studi Sarjana dan Profesi Bidan	Dokumen SK Tim Perumus Kurikulum Program Studi Sarjana dan Profesi Bidan telah dilampirkan di Buku Kurikulum	17 s.d. 22 September 2022	Ka Prodi dan Waka I	Close

		KKNI, standar nasional Dikti dan standar lainnya						
3	OB	<p>Mutu Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan dukungan dokumen dengan kedalaman dan keluasan sesuai dengan capaian pembelajaran lulusan pada program Studi Sarjana dan Profesi Bidan dokumen mencakup 7 aspek, yaitu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Target capaian pembelajaran 2) Bahan kajian 3) Metode pembelajaran 4) Waktu dan tahapan asesmen 5) Hasil capaian pembelajaran 6) Ditinjau dan disesuaikan secara berkala <p>Dapat diakses oleh mahasiswa</p>	<p>Mutu RPS Program Studi Sarjana dan Pendidikan Profesi Bidan sudah mencakup 7 aspek, namun terdapat 30% RPS mata kuliah kompetensi inti pada referensi belum dituliskan penelitian terkait</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengingatkan kembali kepada semua dosen untuk meninjau ulang RPS 2. Dosen memperbaiki RPS sesuai standar dengan menuliskan hasil penelitian dan PkM di referensi RPS 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dosen telah diingatkan untuk meninjau ulang RPS 2. Dosen telah memperbaiki RPS sesuai standar dengan menuliskan hasil penelitian dan PkM di referensi RPS 	17 s.d. 22 September 2022	Ka Prodi dan PRPPM	Close
4	Mayor	Dosen Tetap berpendidikan S2 dan jabatan minimal lektor sesuai bidang	Dari 18 dosen PS Kebidanan yang mempunyai jabatan fungsional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bintek pengajuan jabatan fungsional 2. Bintek penyusunan artikel hasil 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bintek pengajuan jabatan fungsional direncanakan TA 2022/2023 	17 s.d. 22 September 2022	Waka II	Dilanjutkan di TA 2022/2023

		keahlian	lektor 5 orang (27,7%) di bawah standar yang ditetapkan 30%	penelitian dan PkM untuk publikasi Internasional	2. Bintel penyusunan artikel hasil penelitian dan PkM untuk publikasi Internasional direncanakan TA 2022/2023			
5	Mayor	Semua tenaga kependidikan memiliki kualifikasi akademik paling rendah lulusan Program D3 yang dinyatakan dengan ijazah sesuai dengan kualifikasi tupoksi atau memiliki sertifikat kompetensi sesuai dengan kualifikasi tupoksi	Ada 1 tendik atas nama Ucoc Sugeng Purnomo lulusan SMA yang saat ini sedang studi lanjut S1 Bisnis Digital IBISA	Monitoring studi lanjut tendik untuk lulus tepat waktu	Telah dilakukan monitoring studi lanjut tendik untuk lulus tepat waktu	17 s.d. 22 September 2022	Waka II	Dilanjutkan di TA 2022/2023
6	OB	Monev pelaksanaan penelitian dan ketercapaian publikasi	1 publikasi yang belum dilampirkan	Lampirkan publikasi di laporan monev	Publikasi telah dilampirkan di laporan monev	17 s.d. 22 September 2022	PRPPM	Close
7	Minor	Tercapainya pendanaan PkM eksternal STIKES Estu Utomo sebanding dan atau lebih besar dari dana internal STIKES Estu Utomo, Minimal 50% setiap	Pemanfaatan pembiayaan pengabdian baru bersumber dari internal	1. Optimalisasi Kerjasama dengan perguruan tinggi lain 2. Coaching PkM untuk bisa lolos pendanaan hibah Dikti	1. Telah dilakukan komunikasi dengan perguruan tinggi lain untuk melakukan Kerjasama pendanaan PkM 2. Coaching PkM untuk bisa lolos	17 s.d. 22 September 2022	PRPPM	Dilanjutkan di TA 2022/2023

		tahun			pendanaan hibah Dikti direncanakan pada TA 2022/2023			
8	OB	Jumlah publikasi SCOPUS atau setara per dosen per 4 tahun 1 artikel	Data dukung belum diupload	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan pelatihan strategi publikasi jurnal internasional bereputasi dengan biaya terjangkau 2. Penguatan kerjasama eksternal dalam dan luar negeri 3. Mengalokasikan dana publikasi Internasional sebagai bentuk reward kinerja dosen yang berprestasi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan pelatihan strategi publikasi jurnal internasional bereputasi dengan biaya terjangkau 2. Penguatan kerjasama eksternal dalam dan luar negeri 3. Mengalokasikan dana publikasi Internasional sebagai bentuk reward kinerja dosen yang berprestasi 4. Mengupload data dukung 	17 s.d. 22 September 2022	PRPPM	Close

BAB III

PENUTUP

Laporan Tindak Lanjut AMI pada tahun 2022 ini dilakukan pada Prodi Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan. Pelaksanaan SPMI melalui audit internal, dengan auditor yang dirancang untuk bersifat independen dengan auditee / Prodi. Beberapa kelemahan yang mungkin masih terjadi, diantaranya dari sisi instrument standar yang digunakan, sistem organisasi yang digunakan, perangkat / panduan dalam pelaksanaan audit dokumen maupun audit kepatuhan / visitasi. Untuk perbaikan dan penyempurnaan di TA 2021/2022, akan dilakukan: penyamaan persepsi tentang standar dengan auditee secara lebih mendalam, penyempurnaan terhadap panduan SPMI, evaluasi terhadap setiap indikator dalam standar untuk menyesuaikan dengan perkembangan standar akademik baik secara nasional maupun internasional. Hasil penilaian terhadap SPMI, dapat digunakan untuk pelaksanaan SPME baik oleh lembaga akreditasi nasional maupun Lembaga sertifikasi dan akreditasi internasional. Sebagai tindak lanjut dari hasil evaluasi SPMI ini, setiap prodi dapat merencanakan program dan memformulasi rencana kegiatan yang berdampak pada kenaikan nilai setiap standar mutu di tingkat Prodi. Setiap program sebaiknya menggunakan prinsip PDCA – *Plan, Do, Check and Action*, atau dalam kaidah sesuai dengan Permenristekdikti No 62/2015 dengan menggunakan prinsip: PPEPP, yaitu Perencanaan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan. Dengan menggunakan prinsip tersebut maka akan terwujud keizen atau *continues quality improvement* mutu Prodi Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan STIKES Estu Utomo.

BERITA ACARA

Nama Kegiatan : Rapat Kerja Tahunan (laporan Tindak lanjut)
Program Studi : Prodi Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan

PROGRAM STUDI S1 KEBIDANAN – PROFESI BIDAN STIKES ESTU UTOMO

Pada hari Kamis tanggal dua puluh empat bulan Agustus tahun 2022 pukul 09.00 WIB sampai selesai, telah berlangsung kegiatan Rapat Kerja Tahunan dalam Rangka Tindak Lanjut temua AMI yang sudah disepakati dilakukan rencana tindak lanjutnya pada saat Rapat Tinjauan Manajemen pada Prodi Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan STIKES Estu Utomo . Adapun tindak lanjut yang telah dilakukan dengan hasil sebagai berikut

1. Terdapat 8 temuan AMI, 2 temuan mayor, 3 temuan minor dan 3 sifatnya observasi
2. Dari 8 temuan, 2 temuan diselesaikan oleh Prodi dan 6 temuan oleh UPPS (Waka II dan PRPPM)
3. Telah diputuskan hasil Tindak Lanjut beserta Penanggung jawab, selanjutnya para pihak dalam hal ini Waka II, PRPPM dan Ka Prodi berproses menindaklanjuti yang belum selesai

Berita acara ini dibuat dan ditanda tangani pada hari yang sama oleh Ketua Prodi Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan dan BPMPI

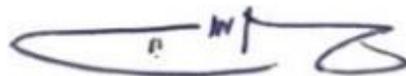
Boyolali, 23 September 2022

Mengetahui
Ketua Tim Auditor



Sri Handayani, M.Kes,M.Keb.
NIP. 197405062005012001

Ketua Program Studi
S1-Profesi Bidan



Ardiani Sulistiani, S.S.T,M.Kes
NRP 1200329

NOTULEN RAPAT

Hari, Tanggal : Kamis, 23 September 2022
Waktu : 09.00 -12.00 WIB
Agenda : Rapat Kerja Tahunan
Prodi : Sarjana Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan

A. Ringkasan Jalannya Rapat

1. Sekretaris Prodi membuka acara rapat
2. Ka.Prodi memimpin rapat dengan menyampaikan hasil tindak lanjut dari rencana yang telah disusun saat Rapat Tinjauan Manajemen
3. Temuan AMI yang telah ditindaklanjuti oleh Prodi dan UPPS dan telah terselesaikan di close dan yang belum dilanjutkan pada TA berikutnya yang dituangkan dalam tabel 1 pada bab II laporan.
4. Terdapat 8 temuan AMI, terdiri dari 2 temuan mayor, 3 temuan minor dan 3 sifatnya observasi
5. Dari 8 temuan, 2 telah diselesaikan Prodi dan 6 temuan oleh UPPS (Waka II dan PRPPM)
6. Ka.Prodi menyampaikan hasil tindak lanjut kepada Ketua STIKES, Wakil Ketua dan Unit-unit terkait,.

B. Lain-lain

Hasil temuan yang belum selesai diberikan rekomendasi untuk tahun akademik berikutnya.

C. Penutup

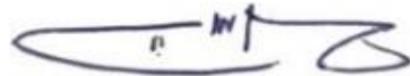
Sekretaris Prodi menyampaikan *closing statement* dan menutup rapat.

Mengetahui
Ketua Tim Auditor



Sri Handayani, M.Kes,M.Keb.
NIP. 197405062005012001

Ketua Program Studi
S1-Profesi Bidan



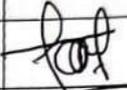
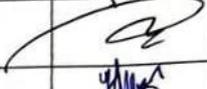
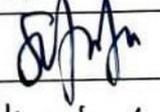
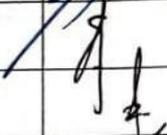
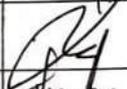
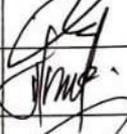
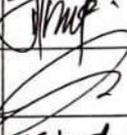
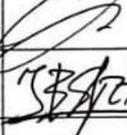
Ardiani Sulistiani, S.S.T,M.Kes
NRP 1200329

DOKUMENTASI



DAFTAR HADIR

Hari/Tanggal : Kamis, 23 September 2022
 Waktu : 08.00 - 12.00 WIB
 Tempat : Meeting Room
 Keperluan : Rakerta

NO	NAMA	JABATAN	TTD
1.	Sarwaleo	Ketua STIKES	
2.	Tatik A	Waka I	
3.	Titik U.	Waka II	
4.		BAAIC	
5.	Wardianto	Kemasiswaan	
6.	Harjani	Admisi	
7.	Wahyu.A	Kasubag Keuangan	
8.	Pamandhika	Keuangan	
9.	DUDLET HS	Kasubag BAK	
10.	Titi Sundari	Admin	
11.	Ucak	Kasubag RT	
12.	Arik Setyaningsih	Ka. BAAUKK	
13.	AGUSS.	Admin	
14.	Hana Rosiana U		
15.	ADI SUSILO	Ka. Pempus	
16.	Bambang Sudas	Kapradi Kep HUs.	
17.	Si Hambayan		